

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภูจำกัด
ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัด
หนองบัวลำภูจำกัด พ.ศ. 2560

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู จำกัด พ.ศ. 2554 ข้อ 79 (8) และข้อ 107 (10) โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 23 ครั้งที่ 6 เมื่อวันที่ 19 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2560 ให้กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู จำกัดว่าด้วยการใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภูจำกัด พ.ศ. 2560 ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู จำกัด ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู จำกัด พ.ศ. 2560”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ.2560 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู จำกัดดังต่อไปนี้

3.1 ระเบียบว่าด้วยการใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภูจำกัด พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 27 เดือน กันยายน พ.ศ. 2559

3.2 บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. กองทุนนี้มีวัตถุประสงค์

4.1 เพื่อเป็นเงินช่วยเหลือเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลแก่เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

4.2 เพื่อเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรเจ้าหน้าที่สหกรณ์

4.3 เพื่อเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ด้านอื่น ๆ ตามที่มติคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควรให้ความช่วยเหลือ

ข้อ 5. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู จำกัด

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง เจ้าหน้าที่ประจำสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู จำกัด

“ลูกจ้าง” หมายถึง ลูกจ้างสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู จำกัด

หมวดที่ 1 ที่มาของกองทุน

ข้อ 6. ที่มาของกองทุน

- 6.1 งบประมาณรายจ่ายประจำปี
- 6.2 กำไรสุทธิประจำปีตามข้อบังคับ ข้อ 28 (7)
- 6.3 เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้
- 6.4 รายได้อื่น ๆ

เงินกองทุนตามข้อ 6.1 ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ เพื่อขอตั้งงบประมาณรายจ่ายผูกพันประจำปี จำนวนปีละไม่ต่ำกว่า 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) สมทบเป็นเงินกองทุน

เงินกองทุนตามข้อ 6.2 คณะกรรมการดำเนินการอาจเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ เพื่อขอจัดสรรกำไรสุทธิจำนวนหนึ่งสมทบเป็นเงินกองทุนก็ได้

ข้อ 7. เงินกองทุน ตามข้อ 6 ให้นำสมทบเข้าบัญชีกองทุนสวัสดิการเจ้าหน้าที่ในหมวดทุน

หมวดที่ 2

การจ่ายเงินกองทุนเพื่อช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล

ข้อ 8. การเบิกจ่ายเงินกองทุนในหมวดนี้

8.1 “ค่ารักษาพยาบาล” หมายถึง เงินที่สถานพยาบาลเรียกเก็บในการรักษาพยาบาล ดังนี้

- 1) ค่ายา ค่าเลือดและส่วนประกอบของเลือด หรือสารทดแทน ค่าน้ำยา หรือค่าอาหารทางเส้นเลือด ค่าออกซิเจนและอื่น ๆ ทำนองเดียวกันที่ใช้ในการบำบัดรักษาโรค
- 2) ค่าอวัยวะเทียม รวมค่าซ่อมแซมอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค ทั้งนี้ตามประเภทและอัตราที่ทางราชการกำหนด
- 3) ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าตรวจ ค่าวิเคราะห์โรค แต่ไม่รวมถึงค่าจ้างพยาบาลพิเศษ ค่าธรรมเนียมพิเศษและค่าบริการอื่น ทำนองเดียวกันที่มีลักษณะเป็นเงินตอบแทนพิเศษ
- 4) ค่าห้อง ค่าอาหาร ตลอดเวลาที่เข้ารับการรักษาพยาบาล
- 5) ค่าตรวจสุขภาพประจำปี

8.2 “สถานพยาบาล” หมายถึง สถานพยาบาลของทางราชการและสถานพยาบาลเอกชน

8.3 “สถานพยาบาลของทางราชการ” หมายถึง โรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลของรัฐบาล องค์กรของรัฐบาล หน่วยงานของรัฐ

8.4 “สถานพยาบาลเอกชน” หมายถึง สถานพยาบาลของเอกชนที่มีเตียงรับผู้ป่วยไว้ค้างคืนเกินยี่สิบห้าเตียง ซึ่งได้รับอนุญาตให้ตั้งหรือดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

8.5 “บุคคลในครอบครัว” หมายถึง

1) บุตรชอบด้วยกฎหมาย ซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะ ซึ่งมีได้เป็นข้าราชการพนักงาน ในองค์การ รัฐบาล หรือบรรลุนิติภาวะแล้ว แต่เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเป็นบุคคลเสมือนไร้ความสามารถเพราะ พิการ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบตามคำวินิจฉัยของแพทย์ ซึ่งอยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูของผู้มีสิทธิ ได้รับเงินสวัสดิการตามระเบียบนี้

2) คู่สมรสชอบด้วยกฎหมาย ซึ่งมีได้เป็นข้าราชการ พนักงานในองค์การรัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ

3) บิดา มารดา ซึ่งมีได้มีสวัสดิการเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาลจากราชการหรือรัฐวิสาหกิจ

ข้อ 9. ผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาลสำหรับตนเอง และบุคคลในครอบครัว ของตนตามระเบียบนี้ต้องเป็นเจ้าหน้าที่ประจำของสภกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู จำกัด

ข้อ 10. ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการตามระเบียบนี้ มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสำหรับบุตรได้เพียง คนที่หนึ่งถึงคนที่สาม

การนับลำดับของบุตรคนที่หนึ่งถึงคนที่สาม ให้นับเรียงตามลำดับการเกิดก่อนหลังทั้งนี้ไม่ว่าเป็น บุตรที่เกิดจากการสมรสครั้งใด แต่ต้องอยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูของตน

ผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการ ผู้ใดมีบุตรเกินสามคนและต่อมาบุตรคนหนึ่งคนใดในจำนวนสามคน ตามวรรคหนึ่ง เสียชีวิตก่อนที่จะบรรลุนิติภาวะ ก็ให้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลเพิ่มขึ้นอีก เท่าจำนวนบุตรที่เสียชีวิตนั้น โดยให้นับลำดับถัดไปก่อน

ข้อ 11. กรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวของผู้มีสิทธิตามระเบียบนี้ ได้รับเงินสินไหมทดแทน สำหรับค่ารักษาพยาบาลจากผู้อื่นแล้ว ผู้นั้นไม่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลตามระเบียบนี้ เว้น แต่เงินสินไหมทดแทนนั้นต่ำกว่าเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลตามระเบียบนี้ ก็ให้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือ ค่ารักษาพยาบาลเท่ากับจำนวนเงินที่ยังขาดอยู่

ในกรณีที่ผู้มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลไปแล้วต่อมาภายหลังได้รับค่าสินไหมทดแทนค่า รักษาพยาบาลจากบุคคลอื่น ก็ให้ผู้นั้นนำเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลที่ได้รับไปแล้วนั้นคืนสภกรณ์ เท่ากับจำนวนเงินที่รับไป

ในกรณีที่ผู้มีสิทธิได้รับเงินค่าสินไหมทดแทนค่ารักษาพยาบาลจากบุคคลอื่นน้อยกว่าค่า รักษาพยาบาลที่รับไปแล้ว ก็ให้ผู้นั้นนำส่งคืนเท่ากับจำนวนเงินสินไหมทดแทนที่ได้รับนั้น

ข้อ 12. การจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และอัตราดังนี้

12.1 ผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการทั้งประเภทผู้ป่วยภายในและผู้ป่วย ภายนอก ให้ใช้สิทธิอันพึงมีจากบัตรประกันสุขภาพหรือสิทธิตามกฎหมายประกันสังคม เว้นแต่ค่าห้องและ ค่าอาหารให้เบิกรวมกันได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินวันละ 750 บาททั้งนี้ในปีหนึ่งให้เบิกจ่ายได้ไม่เกิน 5 วัน

12.2 ผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของเอกชนประเภทผู้ป่วยภายในให้เบิกค่ารักษา พยาบาลได้ในกรณีอุบัติเหตุฉุกเฉินเท่านั้น แต่ทั้งนี้จะเบิกค่าใช้จ่ายได้ไม่เกิน 3,000 บาทต่อครั้ง

12.3 ค่าตรวจสุขภาพประจำปีให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

- 1) ต้องเป็นเจ้าของหน้าที่ประจำ
- 2) ต้องเข้ารับการตรวจสุขภาพในสถานพยาบาลของทางราชการ
- 3) อัตราที่เบิกได้ตามจริงทั้งนี้รายการตรวจสุขภาพให้ใช้รายการโดยอ้างอิงตามรายการที่หน่วยงานราชการกำหนด
- 4) ในปีหนึ่งเจ้าหน้าที่จะเบิกค่ารักษาพยาบาลได้ไม่เกิน 10,000 บาทต่อครอบครัว

ข้อ 13. ในกรณีที่สถานพยาบาลที่เข้ารับการรักษามียา เลือดและส่วนประกอบของเลือดหรือสารทดแทนน้ำยาหรืออาหารทางเส้นเลือดออกซิเจนหรืออวัยวะเทียมจำหน่ายหรือสถานพยาบาลไม่อาจให้การตรวจทางห้องทดลองหรือเอ็กซเรย์แก่ผู้เข้ารับการรักษายาบาลได้ ให้ผู้เข้ารับการรักษายาบาลซื้อ หรือรับการตรวจทางห้องทดลอง หรือเอ็กซเรย์จากสถานพยาบาลอื่นได้และเมื่อนายแพทย์ผู้ตรวจรักษา หรือหัวหน้าสถานพยาบาลแห่งนั้นลงชื่อรับรองก็ให้เบิกได้ตามที่จ่ายจริง

ข้อ 14. ให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษายาบาลนำใบเสร็จรับเงินค่ารักษายาบาลตามข้อ 11 มาเบิกต่อสหกรณ์ภายในหนึ่งปี นับถัดจากวันที่ปรากฏในหลักฐานการรับเงิน หากเกินกำหนดดังกล่าวถือว่าสละสิทธิในการขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษายาบาลครั้งนั้น

ข้อ 15. การขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษายาบาลตามระเบียบนี้ ต้องยื่นหนังสือขอรับเงินล่วงหน้าตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด พร้อมด้วยหลักฐานประกอบเรื่องเสนอต่อผู้จัดการของสหกรณ์เพื่อพิจารณาอนุมัติ ถ้าประธานกรรมการหรือผู้จัดการประสงค์จะเรียกหลักฐานเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติก็มีอำนาจกระทำได้

ข้อ 16. ในการจ่ายเงินสวัสดิการในการรักษายาบาลทุกรายการ เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินจะต้องเรียกใบสำคัญรับเงินทุกรายการ

ข้อ 17. กรณีใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือมีปัญหาในการปฏิบัติให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ

หมวดที่ 3

การจ่ายเงินกองทุนเพื่อช่วยเหลือการศึกษาบุตรเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ข้อ 18. การเบิกจ่ายเงินกองทุนในหมวดนี้

18.1 “เงินบำรุงการศึกษา” หมายถึง เงินที่โรงเรียนรัฐบาลเรียกเก็บในปีการศึกษาเป็นค่าลงทะเบียนหรือค่าขึ้นทะเบียนหรือค่าสมัครเข้าเรียน ค่าบำรุงห้องสมุดหรือห้องวิทยาศาสตร์ ค่าบำรุงพลศึกษาและหัตถกรรม ค่าบำรุงโรงเรียนหรือค่าบำรุงวิทยาลัย ค่าบำรุงกีฬา ค่าวัสดุฝึกหัดค่าภาคปฏิบัติหรือค่าบำรุงศิลปศึกษา ค่าห้องพยาบาล ค่ากิจกรรมเสริมหลักสูตรบังคับ ค่าหน่วยกิต ค่าเรียน ค่าสอบ

18.2 “เงินค่าเล่าเรียน” หมายถึง เงินค่าเล่าเรียนที่โรงเรียนราษฎร์เก็บตามอัตราที่ได้รับอนุญาตจากกระทรวงศึกษาธิการ และให้ความหมายรวมถึงค่าธรรมเนียมในโรงเรียนราษฎร์เฉพาะที่

กระทรวงศึกษาธิการกำหนดให้เรียกเก็บในการกุศลและค่าบำรุงโรงเรียน และค่าธรรมเนียมอื่น เพื่อพัฒนาคุณภาพ

18.3 “บุตร” หมายถึง บุตรชอบด้วยกฎหมาย แต่ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม และบุตรนั้นต้องมีอายุ 3 ปีขึ้นไป และไม่เกินยี่สิบห้าปีบริบูรณ์ ในปีการศึกษานั้น ๆ ทั้งนี้เฉพาะบุตรคนที่ 1-2 เท่านั้น

18.4 “ปีการศึกษา” หมายถึง ปีการศึกษาที่กำหนดโดยกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงกลาโหม มหาวิทยาลัย เทศบาลหรือองค์กรบริหารส่วนจังหวัด

ข้อ 19. เจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือเงินบำรุงการศึกษา และหรือเงินค่าเล่าเรียนบุตรของตนได้ตามหลักเกณฑ์แห่งระเบียบนี้

ข้อ 20. ให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือเงินบำรุงการศึกษา และหรือเงินค่าเล่าเรียนบุตรของตนได้เพียงคนที่หนึ่งถึงคนที่สอง ตามหลักเกณฑ์แห่งระเบียบนี้

การนับลำดับบุตร ให้นับเรียงตามลำดับการเกิดก่อนหลัง ไม่ว่าจะบุตรที่เกิดจากการสมรสครั้งใดหรืออยู่ในอำนาจปกครองของตนหรือไม่ก็ตาม

กรณีผู้มีสิทธิมีบุตรเกินสองคน ต่อมาบุตรคนใดคนหนึ่งในจำนวนสองคนตามวรรคหนึ่งเสียชีวิตก่อนอายุครบยี่สิบห้าปีบริบูรณ์ ให้ผู้นั้นมีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือตามระเบียบนี้เพิ่มขึ้นเท่ากับจำนวนบุตรที่เสียชีวิตนั้น โดยให้นับบุตรคนที่อยู่ลำดับถัดไปก่อน

ข้อ 21. การจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษานบุตร ที่สถานศึกษาของทางราชการเรียกเก็บเป็นเงินบำรุงการศึกษาหลักสูตรไม่สูงกว่าอนุปริญญาหรือเทียบเท่าและหลักสูตรนั้นแตกต่างหากจากหลักสูตรปริญญาตรี ให้ได้รับเต็มจำนวนที่จ่ายจริงแต่ต้องไม่เกินประเภทและอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อ 22. การจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษานบุตร ที่สถานศึกษาของเอกชนเรียกเก็บเป็นค่าเล่าเรียน ซึ่งหลักสูตรไม่สูงกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ให้ได้รับเต็มจำนวนที่จ่ายจริง ถ้าหลักสูตรสูงกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย แต่ไม่สูงกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า และหลักสูตรนั้นแตกต่างหากจากหลักสูตรปริญญาตรี ให้ได้รับครึ่งหนึ่งของจำนวนที่จ่ายจริงเงินค่าเล่าเรียนตามวรรคก่อน ต้องไม่เกินประเภทและอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อ 23. เจ้าหน้าที่สหกรณ์ผู้ใดมีสิทธิได้รับการช่วยเหลือเงินบำรุงการศึกษา หรือเงินค่าเล่าเรียนสำหรับบุตรของตนเองจากรัฐวิสาหกิจ หรือจากหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือจากนายจ้างของหน่วยราชการที่มีใช้สหกรณ์ เจ้าหน้าที่นั้น ไม่มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือเงินบำรุงการศึกษา หรือเงินค่าเล่าเรียนสำหรับบุตรของตนตามระเบียบนี้ เว้นแต่สิทธิที่คู่สมรสได้รับนั้นต่ำกว่าที่พึงจะได้รับตามระเบียบนี้ ในกรณีเช่นนี้ให้มีสิทธิเบิกเพิ่มเติมได้เท่าจำนวนที่ยังขาดอยู่

ข้อ 24. ในกรณีที่เจ้าหน้าที่สหกรณ์ผู้ใดมีคู่สมรสเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ด้วยกัน ให้สามีเป็นผู้เบิก ถ้าคู่สมรสหย่าขาดจากกันหรือแยกกันอยู่โดยยังไม่ได้ดำเนินการหย่าตามกฎหมาย ให้คู่สมรสที่ปกครองบุตรมีสิทธิได้รับการช่วยเหลือตามระเบียบนี้ตามจำนวนบุตรที่อยู่ในอำนาจปกครองของตน

ข้อ 25. ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ต้องการใช้สิทธิเบิกเงินกับสหกรณ์ ให้เจ้าหน้าที่นำใบเสร็จรับเงินบำรุงการศึกษาและเงินค่าเล่าเรียนที่เบิกได้ ตามระเบียบนี้มาขอเบิกจากสหกรณ์

ข้อ 26. การขอรับเงินช่วยเหลือการศึกษานูตามนัยข้อ 20 หรือข้อ 21 ให้ผู้มีสิทธิรับเงินยื่นคำขอรับเงินต่อประธานกรรมการ หรือผู้ที่ประธานกรรมการมอบหมายโดยผ่านการตรวจสอบของผู้จัดการพิจารณาว่าการขอเบิกเงินตามใบเสร็จรับเงินนั้นถูกต้อง ตามระเบียบหรือไม่และจะจ่ายได้เพียงใดและรีบเสนอให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้อนุมัติส่งจ่าย

หมวดที่ 4

การจ่ายเงินสวัสดิการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ด้านอื่น ๆ

ข้อ 27. การจ่ายเงินสวัสดิการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ด้านอื่น ๆ ได้แก่

- 1) จ่ายเพื่อสนับสนุนกิจกรรมของเจ้าหน้าที่
- 2) จ่ายเพื่อเป็นสวัสดิการเครื่องแบบ เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่
- 3) จ่ายเพื่อจัดสวัสดิการ เพื่อส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดี ความคุ้มครองสวัสดิภาพ หรือการให้ความสงเคราะห์อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 28. การจ่ายเงินสวัสดิการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ ตามข้อ 27. ให้พิจารณาตามความเหมาะสมกับเหตุผลความจำเป็น โดยอยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 29. ให้ประธานกรรมการดำเนินการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2560

ศรายุทธ สมศรี

(นายศรายุทธ สมศรี)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู จำกัด